Die BeSte Stadtwerke GmbH ist ein regionaler Energieanbieter mit mehr als 50 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Sie beliefert über 55.000 Kundinnen und Kunden zuverlässig mit Ökostrom, Ökogas und Wärme und bietet weiterhin Energiedienstleistungen an.

An sechs Standorten in Beverungen, Steinheim, Bad Driburg, Borgentreich, Brakel und Warburg betreibt sie einen Kundenservice und sorgt mit einer großen Kundenorientierung dafür, dass bei der Energieversorgung alles BeStens läuft. Die BeSte Stadtwerke GmbH ist eine Tochtergesellschaft der zu hundert Prozent in kommunaler Hand befindlichen EAM-Gruppe.

**Bewerben Sie sich jetzt auf unsere freie Stelle als**

# Sachbearbeiter Kundenservice und Vertrieb (m/w/d)

## Ihre Aufgaben

- Betreuung und Beratung von Neu- und Bestandskunden zu Produkten und Dienstleistungen rund um die Energie (persönich, telefonisch, schriftlich)
- Ansprache und Gewinnung von Neukunden und Aufträgen
- Bearbeitung der Kundenanliegen und der administrativen Vertriebsprozesse im System
- Unterstützung des Bereichs Mahnwesens (z. B. Telefoninkasso)
- Marktbeobachtung und Ableitung daraus resultierender Maßnahmen

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Idealerweise Erfahrungen im Wilken System
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Grundkenntnisse in der Energiewirtschaft
- Eigenverantwortliche und selbständige Arbeitsweise
- Teamverhalten
- Präzise und strukturierte Vorgehensweise
- Spaß am Kundenkontakt

BeSte STADTWERKE

## Wir bieten

- Attraktive tarifliche Vergütung inkl. Weihnachtsgeld
- Sicherer Arbeitsplatz in der Region mit gesellschaftlichem Beitrag zur Energiewende
- Wir bemühen uns, ihren Einsatz wohnortsnah zu gestalten
- Strukturierte Einarbeitung und Weiterentwicklung
- 30 Tage Urlaub im Jahr sowie Sonderurlaub für bestimmte Ereignisse (z. B. Hochzeit, Geburt, Heiligabend und Silvester)
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- EAM-eigene Ferienwohnungen
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Förderung berufsbegleitender Weiterbildung
- Mitarbeiterevents und gemeinsame Sport- und Freizeitaktivitäten (z. B. Skifreizeit, Sportfest)
- Angebote zur Gesundheitsförderung und Vorsorgeuntersuchungen

## Rahmenbedingungen

- Org. Einheit: Front Office
- Arbeitszeit: Vollzeit
- Befristung: 24 Monate

## Weitere Informationen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns gleich Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an **bewerbung@eam.de**. Die BeSte Stadtwerke GmbH ist eine Tochtergesellschaft der EAM-Gruppe.

Bei Fragen steht Ihnen unsere Recruiterin Frau Johanna Hormel (0561-933-1069) gern zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**